



# COMUNE DI FORMIA

Provincia di Latina

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 162 del 28/08/2023

COPIA

**OGGETTO:** Piano triennale del fabbisogno di personale 2023-2025

L'anno **duemilaventitré** il giorno **ventotto** del mese di **agosto** alle ore **16:30** nella **Casa Comunale** la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
SINDACO	TADDEO GIANLUCA	Si	
VICESINDACO/ASSESSORE	VALERIO GIOVANNI	Si	
ASSESSORE	NERVINO ROSITA		Si
ASSESSORE	PAPA FABIO	Si	
ASSESSORE	TRAVERSI FRANCESCO	Si	
ASSESSORE	ZANGRILLO ELEONORA	Si	
ASSESSORE	ANASTASIO PUGLIESE MARCELLO	Si	
ASSESSORE	BONELLI LUIGIA	Si	

Totale Presenti: 7

Totale Assenti: 1

Partecipa il **SEGRETARIO GENERALE dott.ssa Marina Saccoccia**, incaricato della redazione del verbale di seduta.

Il **Presidente dott. Gianluca Taddeo**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che, in riferimento alla richiesta di parere, formulata a termini dell'articolo 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000, sono stati espressi, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, i seguenti pareri:

Parere	Esito	Data	Responsabile
In ordine alla regolarità tecnica	Favorevole	18/08/2023	f.to LIVORNESE TIZIANA
In ordine alla regolarità contabile	Favorevole	22/08/2023	f.to ROSSI DANIELE

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato quanto disposto all'articolo 39, comma 1, della Legge 27.12.1997 n. 449, tuttora vigente, nonché negli articoli 89 e 91 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 in merito alla programmazione triennale del fabbisogno di personale oltre che sulla dotazione organica, organizzazione e gestione del personale;

Richiamate inoltre le disposizioni di cui al d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m. in materia di organizzazione degli uffici e di fabbisogni di personale, ed in particolare gli articoli 6, 6-ter e 33;

Dato atto che, con Decreto 8 maggio 2018 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica, sono state approvate le *“Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”* nel quale si fa riferimento, in particolare, alla ridefinizione della dotazione organica in termini finanziari;

Precisato che la dotazione organica, espressa in termini finanziari e numerici, costituisce una derivazione della programmazione delle assunzioni quale strumento flessibile finalizzato a rilevare annualmente le esigenze funzionali dell'amministrazione, tenendo conto inoltre del personale dirigenziale con contratto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del d.lgs. 267/2000;

Dato atto che l'effettiva consistenza della dotazione organica per l'anno corrente è oggetto di verifica al termine dell'esercizio in relazione ai procedimenti di reclutamento effettivamente portati a termine nonché alle eventuali cessazioni dal servizio ulteriori rispetto a quelle programmate alla data della presente deliberazione, precisando che di tale verifica si terrà conto nell'analogo procedimento di definizione della dotazione organica per l'anno 2024;

Visto l'articolo 33, comma 2, del Decreto Legge 30 aprile 2019, n. 34 convertito con modificazioni nella Legge 28 giugno 2019, n. 58 recante: *“Assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria”*, successivamente oggetto di modifiche ed integrazioni, relativo alla possibilità, al ricorrere di specifiche condizioni finanziarie, di incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali del fabbisogno di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione

Dato atto che in data 17 marzo 2020 è stato emanato il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri attuativo che ha introdotto le misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato;

Precisato che i commi 557, 557-bis e 557-quater, dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m. costituiscono disposizioni normative che fissano i principi ed i vincoli in materia di spesa di personale da parte dei comuni, in particolare per quanto attiene all'obbligo di assicurare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento di tali spese con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013;

Evidenziato a tal proposito che la giurisprudenza contabile in sede di controllo ha precisato che per gli enti locali il tetto di spesa potenziale massima si identifica nello stesso valore medio 2011/2013 (ex multis: CdC sezione controllo per la Puglia n. 111/2018/PAR e n. 141/2018/PAR, CdC sezione controllo per Veneto n. 548/2018/PAR) fermo restando che tale limite non fa sorgere effetti più favorevoli rispetto al regime limitativo delle assunzioni o ai vincoli di spesa del personale previsti dalle norme vigenti;

Vista la circolare congiunta dei Ministri per la Pubblica Amministrazione, dell'Economia e finanze e dell'Interno prot. n. 1374 in data 8 giugno 2020, relativa alla disciplina vigente;

Richiamate le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n. 54 del 20 maggio 2021: approvazione rendiconto della gestione anno 2020;
- n. 17 del 10 maggio 2022: approvazione del rendiconto della gestione anno 2021;
- n. 25 del 10 maggio 2022: approvazione del bilancio di previsione anno 2022;
- n. 12 del 20 maggio 2023: approvazione del rendiconto della gestione anno 2022;
- n. 15 del 20 maggio 2023: approvazione del bilancio di previsione anno 2023;

Rilevato che dalle richiamate deliberazioni di approvazione dei documenti contabili dell'Ente, in merito ai parametri da considerare per quanto di interesse nel presente procedimento, emerge quanto segue:

Media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti nel triennio 2020/2022:

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Media
Titolo 1	€ 22.547.851,89	€ 21.254.553,20	€ 25.019.862,58	
Titolo 2	€ 7.079.715,34	€ 4.776.363,14	€ 4.551.130,59	
Titolo 3	€ 4.629.822,34	€ 5.117.539,17	€ 5.305.640,17	
Totale	€ 34.257.389,57	€ 31.148.455,51	€ 34.876.633,34	€ 33.427.492,81
Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione per l'anno 2022:				€ 6.148.744,20
Media delle entrate correnti nel triennio 2020/2022 al netto del FCDE dell'anno 2022:				€ 27.278.748,61
Spesa complessiva per il personale al netto dell'IRAP nel rendiconto dell'anno 2022:				€ 6.987.079,33
Rapporto tra	$\frac{\text{spesa personale al netto IRAP (2022): € 6.987.079,33}}{\text{media entrate correnti (2020/2022): € 27.278.748,61}}$			= 25,61%

Considerati i valori di seguito riportati in riferimento alla situazione economico-finanziaria dell'ente ed alle misure per la definizione delle capacità assunzionali previste dalle norme vigenti sopra richiamate:

Valore soglia di spesa massima per il personale per fascia demografica - lettera f):	27%
Capacità di incremento di spesa di personale rispetto al valore soglia (27% - 25,61%):	1,39%
Importo massimo di incremento della spesa di personale (1,39% di € 27.278.748,61):	€ 378.182,79
Spesa complessiva di personale relativa all'annualità 2018:	€ 7.615.968,34
Limite di incremento annuale della spesa di personale - anno 2023 (21,0%):	€ 1.599.353,35
Limite di incremento annuale della spesa di personale - anno 2024 (22,0%):	€ 1.675.513,03

Evidenziato che, in relazione ai dati sopra indicati, questo Comune rientra tra gli enti *virtuosi* che nel corso degli esercizi 2023 e 2024 possono incrementare la spesa di personale per assunzioni di personale a tempo indeterminato, fermi restando i limiti sopra indicati e, a decorrere dall'anno 2025, entro il limite del rapporto del 27% tra la spesa del personale e le entrate correnti;

Richiamate integralmente le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale con le quali si è proceduto a definire il programma triennale del fabbisogno di personale 2022/2024 - annualità 2022:

- n. 59 del 25 marzo 2022 di approvazione del PTFP 2022/2024, previa rilevazione dei fabbisogni e verifica delle eccedenze, nonché di rideterminazione della dotazione organica dell'Ente;
- n. 158 del 16 giugno 2022 di modifica ed integrazione del piano e di verifica dei parametri di virtuosità di cui al D.L. 34/2019 a seguito dell'approvazione del rendiconto della gestione per l'anno 2021;
- n. 8 del 27 gennaio 2022, successivamente modificata con deliberazione n. 119 del 10 maggio 2022, di modifica alla costituzione dell'Ufficio di supporto agli Organi di direzione politica e conseguente integrazione del piano per il reclutamento del relativo personale a tempo determinato;
- n. 269 del 7 ottobre 2022 di integrazione del PTFP per procedere al reclutamento di personale tecnico;

Ricordato che l'assunzione di personale è attualmente vincolata al rispetto delle seguenti prescrizioni di carattere ordinamentale stabilite dalla normativa vigente in materia:

- adozione del piano dei fabbisogni del personale e rideterminazione della dotazione organica;
- ricognizione annuale delle eccedenze di personale;
- invio del PTFP al Ministero Economia e Finanze entro 30 giorni dall'adozione;
- approvazione del piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità;

Dato atto che, con nota prot. n. 2154 in data 13 gennaio 2023, si è proceduto ad avviare una puntuale ricognizione sulle esigenze e carenze relative alle risorse umane delle strutture dell'ente, oltre che alla prescritta rilevazione delle eccedenze, il cui esito è agli atti del settore Risorse umane;

Verificato che, a seguito della valutazione delle necessità di servizio dei settori dell'ente, si è proceduto alla individuazione dei fabbisogni di personale, anche a carattere temporaneo, in relazione alle esigenze tecnico-funzionali delle strutture comunali, sulla base di quanto segnalato dai Dirigenti;

Rilevato che nessun dirigente ha segnalato situazioni di eccedenza di personale e che pertanto tale ricognizione può considerarsi conclusa con esito negativo, anche in considerazione della situazione economico-finanziaria dell'ente ed

in particolare del rapporto virtuoso tra le spese di personale e le spese ed entrate correnti verificato negli ultimi rendiconti della gestione;

Preso atto che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 23 maggio 2022, si è proceduto all'approvazione del Piano delle azioni positive per il triennio 2022/2024;

Richiamata integralmente la deliberazione di Giunta Comunale n. 173 in data 29 giugno 2022 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 al quale è unificato il relativo piano della performance 2022, nonché il piano dettagliato degli obiettivi;

Dato atto che i suddetti provvedimenti sono in attualmente fase di predisposizione e dovranno essere aggiornati relativamente al triennio 2023-2024-2025 prima di procedere alle nuove procedure di reclutamento previste nella presente programmazione;

Precisato che si dovrà curare l'immediato invio della presente deliberazione al Dipartimento per la Funzione Pubblica tramite il portale SICO del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

Dato atto che, in relazione a quanto stabilito nell'articolo 30 del d.lgs. 165/2001, nel rilasciare il proprio assenso in merito ai procedimenti di mobilità volontaria del personale si dovrà tener conto in particolare della eventuale carenza di organico e si dovrà valutare se si tratti di posizioni motivatamente infungibili;

Tutto quanto sopra premesso e richiamato;

Valutate le esigenze di efficienza, efficacia e funzionalità dell'azione amministrativa;

Ricordato che l'importo che costituisce il limite di spesa per i contratti c.d. "flessibili" stabilito dall'articolo 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 e s.m., per gli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale, è determinato presso questo Comune in € 459.742,79, importo pari alla spesa sostenuta per le medesime finalità nel corso dell'anno 2009 che costituisce l'esercizio di riferimento;

Precisato che, ai sensi dello stesso comma 28: *"Sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dal presente comma le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267"*;

Evidenziato quindi che la spesa complessiva, su base annua, prevista per il personale con contratti *flessibili* che incidono sul budget assunzionale a tempo determinato nell'anno 2023 è quantificata come di seguito:

- Staff del Sindaco:	€ 150.000,00
- Dirigente art.110, c.2	€ 50.000,00
- Polizia locale:	€ 80.308,21
<i>Totale complessivo</i>	<i>€ 280.308,21</i>

Dato atto che le pubbliche amministrazioni devono adottare annualmente il PIAO (Piano Integrato di Attività ed Organizzazione) previsto dall'articolo 6 del Decreto Legge n. 80/2021, piano nel quale deve confluire il piano dei fabbisogni di personale, i cui termini di approvazione sono stabiliti nei trenta giorni successivi al termine stabilito per l'approvazione del bilancio;

Evidenziato che, con nota prot. 42554 del 27 luglio 2023, il Segretario Generale dell'Ente ha sollecitato la predisposizione della proposta di deliberazione per l'approvazione del fabbisogno di personale e del piano triennale delle assunzioni, quale atto antecedente nel tempo, autonomo e distinto dal provvedimento di approvazione del PIAO;

Ritenuto, per le motivazioni sopra espresse, procedere all'approvazione del piano del fabbisogno di personale, quale provvedimento di competenza della Giunta Comunale, da inserire necessariamente nel provvedimento di adozione del PIAO ovvero nella sezione dedicata " 3. *Organizzazione e Capitale Umano, nell'ambito della quale sono inclusi:* - *Struttura organizzativa - Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) - Piano Triennale del fabbisogno di personale - Piano Triennale della Formazione*", quale adempimento obbligatorio ai fini dell'assunzione del personale;

Ricordato infatti che, ai sensi dell'articolo 10 del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la Funzione pubblica n. 132 del 30 giugno 2022, la mancata approvazione del PIAO nei termini previsti comporta il divieto di procedere ad assunzioni di personale;

Richiamata la nota prot. n. 31989 del 7 giugno 2023 con la quale il Sindaco ed il Segretario Generale, per quanto di competenza, hanno fornito le indicazioni ai fini della definizione del piano del fabbisogno del personale da reclutare dall'esterno e tramite le progressioni verticali;

Evidenziato che, alla luce di quanto sopra riportato, sono state individuate le figure professionali e le specifiche modalità di reclutamento relative al presente Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2023-2024-2025, ivi comprese quelle attualmente in corso di svolgimento, in relazione agli obiettivi prioritari individuati dall'Ente;

Dato atto che le assunzioni da prevedere nel presente piano per l'anno 2023 incidono, su base teorica annua ai soli fini della determinazione della dotazione organica in termini finanziari, come di seguito indicato:

- n. 1 *Dirigente Tecnico* (budget anno 2022)
- n. 1 *Dirigente Tecnico* (art. 110, comma 1, in sostituzione di dirigente dimissionario)
- n. 1 *Dirigente* (art. 110, comma 1, in sostituzione di dirigente dimissionario)
- n. 2 *Ingegnere/Architetto*, area Funzionari - ex categoria D (€ 35.139,00 + 1 budget anno 2022)
- n. 1 *Funzionario di vigilanza*, area Funzionari - ex categoria D (budget anno 2022)
- n. 1 *Funzionario di vigilanza*, area Funzionari - ex categoria D (€ 35.139,00)
- n. 1 *Assistente sociale*, area Funzionari - ex categoria D (€ 35.139,00)
- n. 1 *Funzionario amministrativo/contabile*, area Funzionari - ex categoria D (€ 35.139,00)
- n. 1 *Istruttore di Polizia Municipale*, area Istruttori - ex categoria C (budget anno 2022)
- n. 1 *Istruttore informatico*, area Istruttori - ex categoria C (€ 32.381,00)
- n. 1 *Istruttore amministrativo*, area Istruttori - ex categoria C (budget anno 2022)
- n. 7 *Istruttore amministrativo/contabili*, area Istruttori - ex categoria C (€ 226.667,00)
- *Istruttori di vigilanza*, area Istruttori - ex cat. C a T.D. per complessivi 24 mesi (proventi sanzioni CDS) totale complessivo di € 399.604,00

Precisato che le stesse assunzioni, tenuto conto della data di possibile immissione in servizio in relazione all'effettiva conclusione delle relative procedure di reclutamento, hanno incidenza nel bilancio dell'Ente per l'anno 2023 negli importi si seguito specificati:

- n. 1 *Dirigente Tecnico* : ----
- n. 1 *Dirigente Tecnico* : ----
- n. 1 *Dirigente* : ----
- n. 2 *Ingegnere/Architetto* : € 2.928,25 (assunzione dal 01.12.2023)
- n. 1 *Funzionario di vigilanza* : ----
- n. 1 *Funzionario di vigilanza* : € 2.928,25 (assunzione dal 01.12.2023)
- n. 1 *Assistente sociale* : € 2.928,25 (assunzione dal 01.12.2023)
- n. 1 *Funzionario amministrativo/contabile* : € 2.928,25 (assunzione dal 01.12.2023)
- n. 1 *Istruttore di Polizia Municipale* : ----
- n. 1 *Istruttore informatico* : € 2.928,25 (assunzione dal 01.12.2023)
- n. 1 *Istruttore amministrativo* : ----
- n. 7 *Istruttore amministrativo/contabili* : € 37.777,83 (assunzione dal 01.11.2023)
- *Istruttori di vigilanza* (a tempo determinato) : ----
- totale complessivo di € 52.189,25

Evidenziato che, nel determinare l'incremento della spesa complessiva per il personale rispetto all'ultimo rendiconto approvato, è necessario far riferimento all'importo al netto dell'IRAP e che pertanto la somma da considerare a tal fine nell'anno 2023 è pari ad € 47.753,16 (€ 52.189,25 ridotta dell'8,50%);

Evidenziato, inoltre, che per gli anni successivi (2024 e 2025) l'importo annuo da considerare per l'incremento delle spese per assunzione di personale a tempo indeterminato è pari ad € 365.637,66 (spesa annua teorica di € 399.604,00 ridotto dell'8,50%);

Rilevato che i suddetti importi, sommati alla spesa di personale rilevata nell'ultimo rendiconto approvato, determina i valori di seguito riportati che risultano inferiori al limite soglia determinato ai sensi delle norme vigenti precedentemente riportate (€ 7.365.262,12 = 27% di € 27.278.748,61) come di seguito specificato:

- anno 2023: € 6.987.079,33 (spesa anno 2022) + € 47.753,16 (incremento 2023) = € 7.034.832,49
- anno 2024: € 6.987.079,33 (spesa anno 2022) + € 365.637,66 (incremento 2024) = € 7.352.716,99
- anno 2025: € 6.987.079,33 (spesa anno 2022) + € 365.637,66 (incremento 2025) = € 7.352.716,99

Considerato che si ritiene opportuno e necessario destinare integralmente ai procedimenti relativi alle progressioni verticali tra aree “in deroga” di cui all’articolo 13 del CCNL del 22 novembre 2022 l’ammontare dello 0,55% del monte salari del personale per l’anno 2018, pari ad € 27.750,44, dando atto che le modalità ed i criteri di selezione, oltre che i profili professionali da coprire, verranno stabiliti a seguito delle previste relazioni sindacali;

Ritenuto di confermare integralmente quanto stabilito con le deliberazioni di Giunta Comunale n. 10 del 17 novembre 2021, n. 8 del 27 gennaio 2022 e n. 119 del 10 maggio 2022 relative alla costituzione dell’Ufficio di supporto agli Organi di direzione politica ed alle conseguenti previsioni per il reclutamento del relativo personale a tempo determinato;

Rilevato che, alla luce delle unità di personale per le quali è stato programmato il reclutamento e detratte le cessazioni dal servizio previste, si è proceduto alla rideterminazione, sia dal punto di vista numerico che finanziario, della dotazione organica dell’ente per l’anno 2023;

Visto l’articolo 22 del vigente regolamento per i concorsi in modalità semplificata nel quale si stabilisce che, in sede di adozione del PTFP e conformemente alle vigenti disposizioni di legge, si prevede l’eventuale svolgimento delle preventive procedure di mobilità di cui all’articolo 30 del d.lgs. 165/2001 prima dell’avvio dei procedimenti di reclutamento a tempo indeterminato;

Tenuto conto che in questo ente, fatta eccezione per l’assunzione di personale di categoria C dell’area amministrativa, i procedimenti di mobilità volontaria si sono rivelati poco funzionali in quanto si sono conclusi con l’assunzione del relativo personale solo in casi limitati, sia a causa della carenza di candidati sia per la difficoltà riscontrata nell’acquisizione del parere favorevole da parte degli enti di provenienza;

Dato atto che l’attuale formulazione dell’articolo 3, comma 8, della legge 19 giugno 2019, n. 56 prevede: “...*al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001*”;

Ritenuto, in considerazione delle finalità previste dalla stessa legge, di avvalersi di tale facoltà relativamente ai concorsi pubblici ed all’utilizzo delle graduatorie a tempo indeterminato per i quali si procederà pertanto senza previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria;

Richiamato quanto disposto dall’articolo 3, comma 5-septies, del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90 e s.m. convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114: “*I vincitori dei concorsi banditi dalle regioni e dagli enti locali, anche se sprovvisti di articolazione territoriale, sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni*”;

Ritenuto, in relazione alla necessità di dare adeguata continuità all’azione amministrativa, di dover estendere tale prescrizione a tutte le procedure di reclutamento a tempo indeterminato previste nella presente programmazione, ivi compresi i procedimenti di mobilità volontaria;

Precisato che, fatta eccezione per i procedimenti di mobilità volontaria, l’espletamento delle procedure di reclutamento di personale a tempo indeterminato devono essere precedute, a pena di nullità, dal procedimento di mobilità c.d. *obbligatoria* in conformità agli articoli 34 e 34-bis del d.lgs. n. 165/2001 e s.m. previa comunicazione alla competente Direzione Lavoro della Regione Lazio e al Dipartimento per la Funzione Pubblica;

Dato atto che la spesa conseguente alla presente deliberazione farà capo agli stanziamenti già previsti nel bilancio pluriennale dell’ente 2023/2025;

Precisato che l’effettiva copertura della spesa nonché il pieno rispetto delle condizioni stabilite dalle disposizioni vigenti per procedere al reclutamento di personale relative agli aspetti aventi natura economico-finanziaria sono espressamente attestati dal Dirigente del settore Economico-finanziario con l’apposizione del parere di regolarità contabile alla presente deliberazione;

Dato atto in particolare che questo Ente rispetta pienamente il vincolo di contenimento della spesa di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 stabilito dall’articolo 1, comma 557-quater, della Legge n.

296/2006, valore che costituisce il tetto di spesa potenziale massima della dotazione organica di cui al d.lgs. n. 75/2017;

Evidenziato che, prima di procedere all'effettiva assunzione in servizio delle figure professionali indicate nella presente programmazione, si dovrà procedere di volta in volta alla verifica presso il settore Economico-finanziario del rispetto degli adempimenti di carattere contabile pro tempore previsti dalle norme vigenti per poter procedere al reclutamento di personale, nonché ad un costante monitoraggio della spesa del personale e delle effettive disponibilità di bilancio in relazione all'andamento delle entrate;

Dato atto che, prima di procedere alle assunzioni previste nelle annualità successive (2024 e 2025), si dovrà procedere analogamente a dare espressamente atto della piena compatibilità tra le procedure di reclutamento e le risorse appositamente stanziare nei rispettivi bilanci di previsione;

Precisato che presso l'Ente non risultano *scoperture* relative agli obblighi assunzionali di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 e s.m. per quanto attiene ai lavoratori disabili o appartenenti alle categorie protette, come risulta nel prospetto informativo, aggiornato alla situazione del personale al 31 dicembre 2022, inviato al Ministero del Lavoro in data 13 gennaio 2023 ed acquisito a sistema con protocollo n. 436/2023;

Dato atto della necessità di acquisire il prescritto parere da parte dell'Organo di Revisione Economico-Finanziaria dell'Ente sul presente provvedimento, per quanto di propria competenza;

Dato atto, altresì, che la presente programmazione è oggetto della prevista informazione sindacale preventiva ai sensi dell'articolo 4, comma 5, del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni locali e dell'articolo 4, comma 4, del contratto dei segretari e dirigenti;

Visto il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile da parte del Dirigente del settore Economico-finanziario e da parte del Dirigente del settore Risorse umane, ai sensi dell'articolo 49 del d.lgs. 267/2000;

## **All'unanimità**

### **DELIBERA**

per le motivazioni espresse in narrativa che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

1. di dare atto che, sulla base delle risultanze della ricognizione di cui all'articolo 6, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 ed in riferimento alla situazione economico-finanziaria, nel corrente esercizio 2023 non sono presenti situazioni di eccedenza o di soprannumero di personale in relazione alle attività da svolgere per le finalità e gli obiettivi individuati nei documenti di programmazione dell'Ente;
2. di approvare, alla luce delle esigenze funzionali emerse presso gli uffici ed i servizi ed in relazione alla situazione economico-finanziaria dell'Ente, il Programma Triennale del Fabbisogno di Personale per gli anni 2023 - 2024 - 2025 come di seguito riportato:

#### **Anno 2023** (procedure di reclutamento a tempo pieno):

##### **n. 1 Dirigente Tecnico**

(concorso pubblico anno 2022, procedimento concluso)

##### **n. 1 Dirigente Tecnico** per la durata di 3 anni, prorogabile, presso il settore Lavori pubblici

(art. 110, comma 1, d.lgs. 267/2000, procedimento concluso)

##### **n. 1 Dirigente** per la durata di 3 anni, prorogabile

(art. 110, comma 1, d.lgs. 267/2000)

##### **n. 2 Ingegnere/Architetto**, area Funzionari – ex categoria D

(concorso pubblico)

##### **n. 1 Funzionario di vigilanza**, area Funzionari – ex categoria D

(concorso pubblico anno 2022, in corso di svolgimento)

- n. **1 Funzionario di vigilanza**, area Funzionari – ex categoria D  
(utilizzo graduatorie di altri enti in corso di svolgimento; in caso di esito negativo concorso anno 2022)
  - n. **1 Assistente sociale**, area Funzionari – ex categoria D  
(concorso pubblico)
  - n. **1 Funzionario amministrativo/contabile**, area Funzionari – ex categoria D  
(mobilità, utilizzo graduatorie altri enti, concorso pubblico)
  - n. **1 Istruttore di Polizia Municipale**, area Istruttori – ex categoria C  
(concorso pubblico anno 2022, in corso di svolgimento)
  - n. **1 Istruttore informatico**, area Istruttori – ex categoria C  
(concorso pubblico)
  - n. **1 Istruttore amministrativo**, area Istruttori – ex categoria C  
(mobilità volontaria anno 2022, in corso di svolgimento)
  - n. **7 Istruttore amministrativo/contabili**, area Istruttori – ex categoria C  
(incremento posti mobilità volontaria anno 2022, utilizzo graduatorie altri enti, concorso pubblico)
- Istruttori di vigilanza** di categoria C a tempo determinato per complessivi 24 mesi  
(utilizzo graduatorie altri enti in corso di svolgimento)

#### Anno 2024

- n. **1 Ingegnere informatico**, area Funzionari – ex categoria D  
(concorso pubblico)
  - n. **1 Funzionario Bibliotecario**, area Funzionari – ex categoria D  
(concorso pubblico)
  - n. **2 Istruttori amministrativo/contabili**, area Istruttori – ex categoria C  
(concorso pubblico)
- Istruttori di vigilanza** di categoria C a tempo determinato per complessivi 24 mesi  
(utilizzo graduatoria concorso pubblico)

#### Anno 2025

- Istruttori di vigilanza** di categoria C a tempo determinato per complessivi 24 mesi  
(utilizzo graduatoria concorso pubblico)

3. di rideterminare, conseguentemente, la dotazione organica dell'ente per l'anno 2023, comprensiva delle unità di personale per le quali è stato programmato il reclutamento e detratte le cessazioni dal servizio previste, secondo le modalità indicate in premessa, come di seguito riportato:

Area	Dotazione al 01.01.2023	Cessazioni anno 2023	Assunzioni anno 2023	Dotazione al 31.12.2023	Valore finanziario
Dirigenti	5	2	3	6	€ 621.654,00
Funzionari	37	5	6	38	€ 1.335.282,00
Istruttori	53	1	10	62	€ 2.007.622,00
Operatori esperti	68	6		62	€ 1.786.158,00
<b>Totale</b>	<b>163</b>	<b>14</b>	<b>19</b>	<b>168</b>	<b>€ 5.750.716,00</b>

4. di dare atto che l'effettiva consistenza della dotazione organica sarà oggetto di verifica al termine dell'esercizio 2023 in relazione ai procedimenti di reclutamento effettivamente portati a termine e alle eventuali ulteriori cessazioni dal servizio non previste alla data della presente deliberazione;
5. di destinare integralmente ai procedimenti relativi alle progressioni verticali tra aree "in deroga" di cui all'articolo 13 del CCNL del 22 novembre 2022 l'ammontare dello 0,55% del monte salari del personale per l'anno 2018, pari ad € 27.750,44, dando atto che le modalità ed i criteri di selezione, oltre che i profili professionali da coprire, verranno stabiliti a seguito delle previste relazioni sindacali;
6. di ricordare che, fatta eccezione per i procedimenti di mobilità volontaria, l'espletamento delle procedure di reclutamento di personale a tempo indeterminato sono precedute, a pena di nullità, dal procedimento di mobilità c.d. obbligatoria previsto dagli articoli 34 e 34-bis del d.lgs. 165/2001, previa comunicazione alla competente Direzione Lavoro della Regione Lazio ed al Dipartimento per la Funzione Pubblica;



7. di confermare integralmente quanto stabilito con le deliberazioni di Giunta Comunale n. 10 del 17 novembre 2021, n. 8 del 27 gennaio 2022 e n. 119 del 10 maggio 2022 relative alla costituzione dell'Ufficio di supporto agli Organi di direzione politica ed alle conseguenti previsioni per il reclutamento del relativo personale a tempo determinato;
8. di precisare che le nuove assunzioni previste nel presente piano per l'anno 2023, comportano una spesa teorica pari complessivamente ad € 399.604,00 su base annua, compresa l'IRAP, come analiticamente indicato in narrativa;
9. di precisare che, nel rilasciare il parere alla mobilità in uscita del personale, si dovrà tener conto delle prescrizioni di cui all'articolo 30 del d.lgs. 1658/2001 in merito alla carenza di organico e relativamente alle figure professionali motivatamente ritenute infungibili;
10. di evidenziare che il presente PTFP viene adottato in coerenza con la programmazione finanziaria e di bilancio dell'Ente e, conseguentemente, nel limite delle risorse finanziarie a disposizione nel bilancio pluriennale 2023-2025, tenendo conto inoltre dei vincoli connessi con gli stanziamenti di bilancio e di tutte le limitazioni previste in materia di spesa del personale;
11. di precisare che l'effettiva copertura della spesa nonché il pieno rispetto delle condizioni stabilite dalle disposizioni vigenti per procedere al reclutamento di personale relative agli aspetti aventi natura economico-finanziaria è espressamente attestato dal Dirigente del settore Economico-finanziario con l'apposizione del parere di regolarità contabile alla presente deliberazione;
12. di dare atto che, prima di procedere all'effettiva assunzione in servizio delle figure professionali sopra elencate, si dovrà verificare di volta in volta presso l'Ufficio Bilancio il rispetto di tutti gli adempimenti di carattere finanziario previsti dalle norme vigenti alla data che verrà stabilita per la presa in servizio del relativo personale nonché procedere ad un costante monitoraggio della spesa del personale e delle effettive disponibilità di bilancio in relazione all'andamento delle entrate;
13. di precisare in particolare che, prima di procedere alle assunzioni previste nelle annualità (2024 e 2025), si dovrà procedere a dare espressamente atto della piena compatibilità tra le procedure di reclutamento e le risorse appositamente stanziare nei rispettivi bilanci di previsione;
14. di evidenziare che, anche in relazione alle assunzioni previste nel presente provvedimento, questo Comune rispetta pienamente il vincolo di contenimento della spesa di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 di cui all'articolo 1, comma 557-quater, della Legge n. 296/2006 e s.m., tuttora vigente, che costituisce il tetto di spesa potenziale massima della dotazione organica ai sensi del d.lgs. n. 75/2017;
1. di dare atto che il piano del fabbisogno di personale, di cui alla presente deliberazione, dovrà essere inserito necessariamente nel provvedimento di adozione del PIAO ovvero nella sezione dedicata " 3. *Organizzazione e Capitale Umano, nell'ambito della quale sono inclusi: - Struttura organizzativa - Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) - Piano Triennale del fabbisogno di personale - Piano Triennale della Formazione*", quale adempimento obbligatorio ai fini dell'assunzione del personale in ragione del disposto di cui all'articolo 10 del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la Funzione pubblica n. 132 del 30 giugno 2022 che prevede il divieto di procedere ad assunzioni di personale nel caso di mancata approvazione del PIAO;
2. di stabilire che in tutti i bandi e gli avvisi pubblici per il reclutamento a tempo indeterminato previsti nella presente programmazione, ivi compresi i procedimenti di mobilità volontaria, deve essere inserito l'obbligo di permanenza presso questo ente per la durata di 5 anni;
15. di inviare, entro 30 giorni dall'adozione, copia della presente deliberazione al Dipartimento per la Funzione pubblica tramite il portale SICO del Ministero dell'Economia e delle Finanze quale condizione necessaria per procedere alle assunzioni;
16. di incaricare il Dirigente del settore competente per le risorse umane dell'adozione degli atti e dei provvedimenti conseguenti e necessari a dare integrale attuazione alla presente deliberazione;
17. di trasmettere copia della presente deliberazione ai soggetti sindacali legittimati;

18. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione sul sito internet dell'Ente ai sensi delle norme vigenti.

Letto, approvato e sottoscritto:

**II SINDACO**  
f.to dott. Gianluca Taddeo

**II SEGRETARIO GENERALE**  
f.to dott.ssa Marina Saccoccia

---

**CERTIFICATO DI ESEGUIBILITÀ (art. 134, comma 4, D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)**

La deliberazione n. 162 è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data 28/08/2023 ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

*Formia, li 28/08/2023*

**II SEGRETARIO GENERALE**  
f.to dott.ssa Marina Saccoccia

---

**REFERITO DI PUBBLICAZIONE (art. 124 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)**

Si certifica che copia del presente Verbale è stato pubblicato il giorno 29/08/2023 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

**L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO**  
f.to Dott.ssa Ernestina TAGLIALATELA

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ (art. 134, comma 3, D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)**

La presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, per cui la stessa diverrà esecutiva, ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione.

*Formia, li 29/08/2023*

**L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO**  
f.to Dott.ssa Ernestina TAGLIALATELA

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (art. 125 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)**

La presente deliberazione è trasmessa contestualmente alla pubblicazione all'Albo ai Capigruppo Consiliari.

*Formia lì, 29/08/2023*

---

**Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo**

Dalla residenza comunale, lì **29/08/2023**

**Il Segretario Comunale**

*dott.ssa Marina Saccoccia*