



# COMUNE DI FORMIA

Provincia di Latina

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 286 del 29/12/2023

COPIA

**OGGETTO:** Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2023-2025

L'anno **duemilaventitré** il giorno **ventinove** del mese di **dicembre** alle ore **18:20** nella **Casa Comunale** la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
SINDACO	TADDEO GIANLUCA	Si	
VICESINDACO/ASSESSORE	VALERIO GIOVANNI	Si	
ASSESSORE	NERVINO ROSITA		Si
ASSESSORE	PAPA FABIO		Si
ASSESSORE	TRAVERSI FRANCESCO	Si	
ASSESSORE	ZANGRILLO ELEONORA		Si
ASSESSORE	ANASTASIO PUGLIESE MARCELLO	Si	
ASSESSORE	BONELLI LUIGIA	Si	

Totale Presenti: 5	Totale Assenti: 3
--------------------	-------------------

Partecipa il **SEGRETARIO GENERALE dott.ssa Marina Saccoccia**, incaricato della redazione del verbale di seduta.

Il **Presidente dott. Gianluca Taddeo**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che, in riferimento alla richiesta di parere, formulata a termini dell'articolo 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000, sono stati espressi, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, i seguenti pareri:

Parere	Esito	Data	Responsabile
In ordine alla regolarità tecnica	Favorevole	28/12/2023	f.to PICANO ROSANNA
In ordine alla regolarità contabile	Favorevole	29/12/2023	f.to ROSSI DANIELE

Su proposta del Sindaco, il Segretario Generale e i dirigenti Settore 1° - Affari Generali e Anagrafe dott.ssa Rosanna Picano, Settore 2° Risorse umane, Servizi sociali e Cultura dott.ssa Tiziana Livornese, Settore 3° Affari Legali, Polizia locale e Attività produttive ad interim dott. Daniele Rossi, Settore 4° Economico-Finanziario, Entrate e Patrimonio dott. Daniele Rossi, Settore 5° Lavori Pubblici arch. Giuseppe Viscogliosi, Settore 6° Urbanistica e gestione del territorio arch. Pietro D'Angelo;

**Considerato** che con il Decreto Legge n. 80 del 9 giugno 2021, convertito con modificazione nella legge n. 113 del 6 agosto 2021 recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", all'art. 6, comma 1, prevede che, entro il 31 gennaio di ogni anno, le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2000, con più di 50 dipendenti, adottino il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)**, di durata triennale, con aggiornamento annuale nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del D.Lgs. n. 150/2009 e della Legge n. 190/2012;

**Rilevato** che il P.I.A.O., è un documento unico di programmazione e governance per le pubbliche amministrazioni, che permette di superare la frammentazione degli strumenti ad oggi in uso sostituendo una serie di Piani che finora le amministrazioni erano tenute a predisporre come i piani della performance, del lavoro agile, del fabbisogno del personale e dell'anticorruzione;

**Considerato che** il P.I.A.O., così come definito all'art. 6 del D.Lgs. n. n.80/2021, ha lo scopo di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso e, aggiornato annualmente, definisce:

- gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e i criteri direttivi di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009;
- la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito di impiego e alla progressione di carriera del personale;
- compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili destinata alle progressioni di carriera del personale;
- gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;

- le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione dell'utenza mediante gli strumenti di cui al D.Lgs. n. 150/2009 nonché monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del D.Lgs. n. 198/2009;

**Visto** il DPR n. 81 del 24.06.2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 151 del 30.06.2022 contenente il *“Regolamento recante l'individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”*;

**Visto** il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, che definisce i contenuti e lo schema tipo del PIAO, nonché le modalità semplificate per gli Enti con meno di 50 dipendenti, unitamente ai rispettivi schemi-tipo;

**Visti** i pareri del Consiglio di Stato n. 506 del 02.03.2022 e n. 902 del 26.05.2022;

**Considerato** che con l'introduzione del PIAO si vuole garantire la massima semplificazione, sostenere una visione integrata e complessiva dei diversi assi di programmazione, garantire la qualità e la trasparenza dei servizi per cittadini e imprese e la progressiva reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, nel rispetto del D.Lgs. n. 150/2009 e della Legge n.190/2012;

**Tenuto conto** che il PIAO è strutturato in quattro sezioni:

1. Scheda anagrafica dell'amministrazione, da compilarsi con tutti i dati identificativi dell'amministrazione stessa;
2. Valore pubblico, performance e anticorruzione, dove sono definiti i risultati attesi, in termini di obiettivi generali e specifici; andrà indicato l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare, secondo le misure previste dall'Agenda di semplificazione e, per gli Enti interessati dall'Agenda Digitale, secondo gli obiettivi di digitalizzazione ivi previsti. Inoltre nella sottosezione programmazione-performance andranno seguite le Linee Guida del Dipartimento della Funzione Pubblica;
3. Organizzazione e capitale umano, dove verrà presentato il modello organizzativo adottato dall'Ente;
4. Monitoraggio, dove saranno indicati gli strumenti e le modalità di monitoraggio, insieme alle rilevazioni di soddisfazione degli utenti e dei responsabili;

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 180 del 30.06.2022 avente ad oggetto *“Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 – Determinazioni”*;

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 10.02.2022 con la quale sono state approvate le *“Modalità operative relative allo svolgimento del lavoro agile da parte del personale dipendente del Comune di Formia”*;

**Richiamata** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 20.05.2023 con la quale è stato approvato il DUP – Documento Unico di Programmazione 2023-2025;

**Richiamata** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 20.05.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025;

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 162 del 28.08.2023 con la quale è stato approvato il Piano Triennale del fabbisogno del personale 2023-2025;

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 371 del 29.12.2022 di approvazione del PIAO 2022-2024;

**Considerato** che questo Ente, come precedentemente illustrato, ha provveduto a dare attuazione a parte delle disposizioni normative inerenti i documenti di pianificazione e programmazione, con distinte e separate deliberazioni nel rispetto della normativa vigente;

**Ritenuto che** ai sensi dell'articolo 1 del DPR n.81, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 151/2022 del 30 giugno 2022 sono assorbiti dal PIAO i seguenti documenti :

- Piano dei Fabbisogni di Personale (PFP) e Piano delle azioni concrete (PAC);
- Piano per Razionalizzare l'utilizzo delle Dotazioni Strumentali (PRSD);
- Piano della Performance (PdP);
- Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PtPCT);
- Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA);
- Piano di Azioni Positive (PAP)

**Tenuto conto** che al fine di garantire il regolare svolgimento e la continuità dell'azione amministrativa, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità è necessario dare attuazione alle disposizioni normative in materia di pianificazione e programmazione di cui all'art. 6 del D.L. n. 80/2021 convertito in Legge n. 113/2021, divenute efficaci in data 30.06.2022, a seguito della pubblicazione in Gazzetta Ufficiale del Decreto del Presidente della Repubblica n. 81 "Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione" e della pubblicazione del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del PIAO, coordinando i provvedimenti precedentemente approvati, nonché i provvedimenti non ancora approvati che saranno approvati in questa sede, all'interno dello schema PIAO;

**Considerato** che sulla base dell'attuale quadro normativo di riferimento, e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il PIAO ha il compito principale di fornire, in modo organico, una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani;

Tenuto conto che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance, ai Rischi corruttivi e trasparenza e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento ad altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano Tipo", di cui al Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del PIAO;

**Ritenuto**, pertanto, di approvare il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, di cui rappresentano specifiche parti i documenti in precedenza indicati;

**Richiamato** il D.Lgs. n. 267/2000 "*Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*";

**Richiamato** il D.Lgs. n. 165/2001 "*Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

**Richiamato** il D.Lgs. n. 198/2006 *“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”*;

**Richiamato** il D.Lgs. n. 150/2009 *“Attuazione della legge n. 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza delle Pubbliche Amministrazioni”*;

**Richiamata** la legge n.190/2012 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*;

**Acquisito** ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal dirigente competente, prescindendo dall’acquisizione del parere di regolarità contabile non comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica-finanziaria dell’Ente o sul patrimonio dell’Ente;

### **PROPONE DI DELIBERARE**

1. le motivazioni espresse in narrativa formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, così come da allegato alla presente deliberazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, di cui rappresentano specifiche parti i seguenti documenti:
  - Piano dei Fabbisogni di Personale (PFP) e Piano delle azioni concrete (PAC);
  - Piano per Razionalizzare l’utilizzo delle Dotazioni Strumentali (PRSD);
  - Piano della Performance (PdP);
  - Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PtPCT);
  - Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA);
  - Piano di Azioni Positive (PAP)
3. di dare atto che con Deliberazione di Giunta Comunale n.3 del 24.04.2023 è stato approvato il DUP – Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 20.05.2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025;
4. di dare atto che eventuali e successive modifiche ai singoli Piani, parti integranti e sostanziali del PIAO 2023-2025, costituiranno automatica modifica del rispettivo Piano costituente il PIAO medesimo;
5. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato, unitamente al Piao allegato, nella Sezione Amministrazione Trasparente sul sito Internet istituzionale dell’Ente;
6. di dare mandato al dirigente del Settore 1 "Affari Generali e Anagrafe" di trasmettere il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, così come approvato con il presente atto, al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio per la pubblicazione sul relativo portale;
7. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

- esaminata la proposta di deliberazione di cui sopra,

**Acquisito** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’art. 49 comma 1 e dell’art. 147 bis c. 1 del D. Lgs 267/2000;

Visti:

- il D.lgs. 267/2000 - T.U.E.L.;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi,
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza;

Con votazione favorevole palesemente resa

#### DELIBERA

Di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, la suestesa proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2023-2025"  
*successivamente*

#### LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000 -T.U.E.L.;

ravvisata l'urgenza di provvedere per garantire un'adeguata informazione della propria attività istituzionale;

Con votazione favorevole palesemente resa

#### DICHIARA

il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto:

**II SINDACO**  
f.to dott. Gianluca Taddeo

**II SEGRETARIO GENERALE**  
f.to dott.ssa Marina Saccoccia

---

**CERTIFICATO DI ESEGUIBILITÀ (art. 134, comma 4, D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)**

La deliberazione n. 286 è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data 29/12/2023 ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

*Formia, li 29/12/2023*

**II SEGRETARIO GENERALE**  
f.to dott.ssa Marina Saccoccia

---

**REFERITO DI PUBBLICAZIONE (art. 124 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)**

Si certifica che copia del presente Verbale è stato pubblicato il giorno 08/01/2024 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

**L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO**  
f.to Dott.ssa Ernestina TAGLIALATELA

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ (art. 134, comma 3, D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)**

La presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, per cui la stessa diverrà esecutiva, ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione.

*Formia, li 08/01/2024*

**L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO**  
f.to Dott.ssa Ernestina TAGLIALATELA

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (art. 125 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)**

La presente deliberazione è trasmessa contestualmente alla pubblicazione all'Albo ai Capigruppo Consiliari.

*Formia lì, 08/01/2024*

---

**Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo**

Dalla residenza comunale, lì **08/01/2024**

**Il Segretario Comunale**  
*dott.ssa Marina Saccoccia*